

Dataskyddsförordningen

**– en fördjupning för dig som hanterar
kundregister och hemsidor**

Färska upp minnet...

- PUL 2.0
- EU-förordning
 - med nationella kompletteringar
- Ingen missbruksregel!
- sanktionsavgifter
- 25 maj 2018

Grundläggande principer

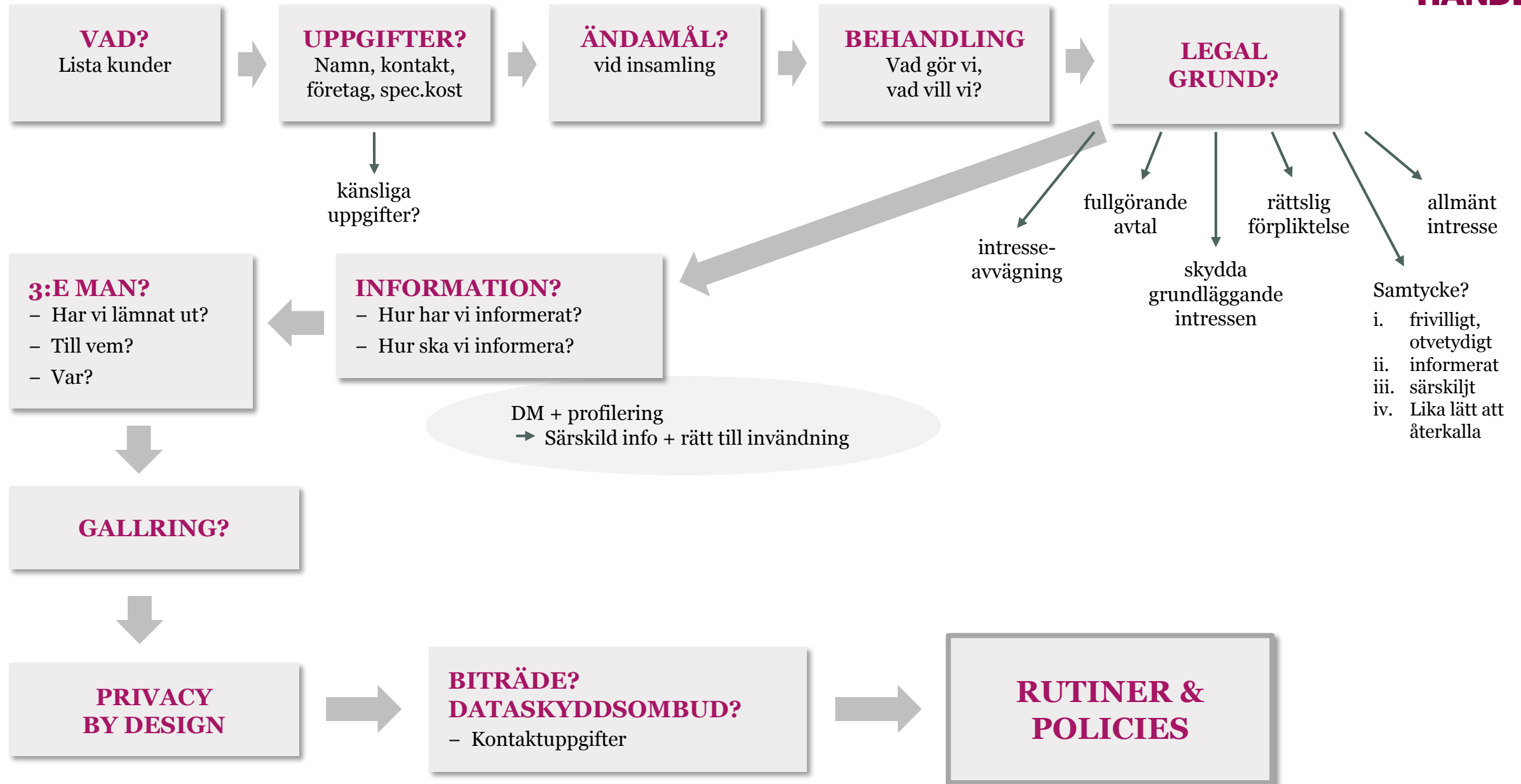
- Laglighet
- Korrekthet
- Öppenhet
- Ändamålsbegränsning
- Uppgiftsminimering
- Lagringsminimering
- Integritet och konfidentialitet
- Ansvarsskyldighet

Var börjar jag?

- Systematiskt arbete
 - För att säkerställa att man har alla rättigheter och skyldigheter under kontroll
- Artikel 30 – registerförteckning
 - Ej obligatorisk om under 250 anställda
 - Använd den!

Registerförteckning

- Namn och kontaktuppgifter till PUA och DPO
- Ändamålen med behandlingen
- Beskrivning av kategorierna registrerade och personuppgifter
- Kategorier av mottagare av uppgifter
- Överföring till tredje land
- Tidsfrister för radering för olika kategorier
- Beskrivning av tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder



Rutiner/policy

Behövs för:

- Dataskyddsincident
- Konsekvensanalyser
- Radering/rätt att bli bortglömd
- Portabilitet
- Registerutdrag
- Återkallelse av samtycke
- Privacy by design
- Invändning mot
 - Intresseavvägning som laglig grund
 - Automatiska beslut och profilering
 - Direktmarknadsföring

Tack för uppmärksamheten!