



## Inloggning och inrapportering till Näringslivets Lönestatistik (NLS)

### Innehåll

1 Inbjudningsbrev .....	2
2 Inloggning och behörigheter.....	5
3 Inloggning med AKTIVERINGSKOD steg för steg.....	7

## 1 Inbjudningsbrev

Inbjudningsbrevet skickas till företag som är utvalda att delta i undersökningen (höstinsamling av lönestatistik). Brevet innehåller instruktioner för inloggning samt den AKTIVERINGSKOD som behövs för att kunna logga in.

Ur brevet:

### **Gör så här för att lämna löneuppgifter via Näringslivets lönestatistik:**

Här följer en övergripande beskrivning. Mer detaljerade instruktioner finns i de olika stegen.

1. Gå till webbadressen **<https://lonestatistik.svensktnaringsliv.se>** och klicka på knappen "Begär nytt konto/lösenord".
2. När du anger din e-postadress skickas ett mejl till dig med inloggningsuppgifter.
3. Fyll i dessa på inloggningssidan och ange därefter aktiveringskoden nedan.
4. Rapportera sedan in era löneuppgifter via knappen "Inrapportering".

***OBS! Skydda och spara aktiveringskoden.** Koden är en värdehandling. Tillgång till koden innebär möjlighet att administrera nya användare av Näringslivets lönestatistik på företaget, möjlighet att rapportera in och se löneuppgifter samt att få tillgång till marknadslöneinformation.*

**Företagets aktiveringskod**

**XXXXXXX**

Inbjudningsbrev sidan ett. Brevet är ställt till "VD eller personalansvarig".



Stockholm 2021-10-01

## Rapportera in lönestatistik för 2021

Det är dags att redovisa löneuppgifter till Svenskt Näringsliv. Insamlingen öppnar för inrapportering den 4 oktober. Löneuppgifterna behöver vara oss tillhanda senast den 4 november 2021. All hantering av löneuppgifter görs i arbetsgivar tjänsten Näringslivets lönestatistik. För mer information om Näringslivets lönestatistik se [www.nstat.se](http://www.nstat.se)

### Vad ska redovisas?

Löneuppgifter, arbetstid m.m. ska avse perioden 1 september till och med 30 september 2021 och avse medarbetare som arbetat minst en timme under denna period. För arbetsplatser som tillhör Byggföretagen (MO28) ska perioden avse 1 juli t.o.m. 30 september.

De arbetsplatser som vi förväntar oss statistik om finns listade på nästa sida. Utförliga anvisningar för redovisningen av löneuppgifter till Svenskt Näringsliv hittar du när du loggat in och valt "Anvisningar" i menyn.

Yrkeskoder samlas in enligt standarden Näringslivets Yrkesklassifikation. För hjälp att hitta yrkeskoder se webbsidan <https://nyk.svensktnaringsliv.se>

För att ditt företag inte ska behöva lämna löneuppgifter till både Svenskt Näringsliv och till Statistiska centralbyrån, som producerar den officiella lönestatistiken, samarbetar vi för att göra det så enkelt som möjligt för er.

### Användningsområden för lönestatistiken

Lönestatistik framställs av Svenskt Näringsliv i samarbete med er arbetsgivarorganisation och används för t.ex. kostnadsberäkningar och andra analyser vid avtalsförhandlingar samt rådgivning kring lön och lönesättning. Ert företag kommer också direkt åt marknadslöneinformation via Näringslivets lönestatistik. Lönestatistik baserad på denna insamling, publiceras i februari 2022.

### Gör så här för att lämna löneuppgifter via Näringslivets lönestatistik:

För att bibehålla god säkerhet uppdateras nu inloggningsuppgifterna till Näringslivets lönestatistik. Det betyder att gamla inloggningsuppgifter inte längre kan användas.

Här följer en övergripande beskrivning. Mer detaljerade instruktioner finns i de olika stegen.

1. Gå till webbadressen <https://lonestatistik.svensktnaringsliv.se> och klicka på knappen "Begär nytt konto/lösenord".
2. När du anger din e-postadress skickas ett mejl till dig med inloggningsuppgifter.
3. Fyll i dessa på inloggningssidan och ange därefter aktiveringskoden nedan.
4. Rapportera sedan in era löneuppgifter via knappen "Inrapportering".

**OBS! Skydda och spara aktiveringskoden. Koden är en värdehandling. Tillgång till koden innebär möjlighet att administrera nya användare av Näringslivets lönestatistik på företaget, möjlighet att rapportera in och se löneuppgifter samt att få tillgång till marknadslöneinformation.**

### Företagets aktiveringskod

### Support

Vårt nya supportcenter hos Origo Group hjälper dig om du har frågor. Kontakta dem på telefon 08 580 022 22 eller e-post: [support.lonestatistik@svensktnaringsliv.se](mailto:support.lonestatistik@svensktnaringsliv.se)

Var god vänd, brevet fortsätter på nästa sida

Telefon  
08 580 022 22

E-post  
[support.lonestatistik@svensktnaringsliv.se](mailto:support.lonestatistik@svensktnaringsliv.se)

Postadress  
Svenskt Näringsliv, c/o Origo Group  
Sankt Larsgatan 16  
582 24 Linköping

*Ytterligare ett sätt att rapportera in lanserades år 2020: Svenskt Näringsliv har tagit fram ett API som medger inrapportering direkt i ditt lönesystem. API medger ökad effektivitet och höjd datakvalitet redan tidigt i processen. Kontakta din lönesystemleverantör för att höra om ditt system stöder detta och hur du går tillväga.*

### **Förtydligande om korttidsarbete och statistikredovisning**

Rapportering av "Fast lön", "Överenskommen veckoarbetstid" och "Veckoarbetstid motsvarande heltid" påverkas inte av korttidsarbetet utan redovisas på vanligt sätt.

Löneuppgifter kopplade till "Arbetad tid" hanteras precis som vanligt, d.v.s. krontalsbeloppen för exempelvis Prestationslön, Summa tidlön och prestationslön, Ob- och skifttillägg ska motsvara de timmar den anställda arbetat under mätperioden.

### **Var uppmärksam på**

För att underlätta inrapporteringen, kontrollera att basuppgifterna som ni ska redovisa till oss är korrekta. Det gäller medlemsnummer i Svenskt Näringsliv, förbunds-/medlemsorganisationsnummer, arbetsplatsnummer och avtalsnummer för arbetare (tjänstemän har antingen avtalsnummer 000 eller 000, båda kan användas).

### **GDPR**

Svenskt Näringsliv behandlar personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen (GDPR). För mer information se [www.nstat.se](http://www.nstat.se)

**SVENSKT NÄRINGSLIV**

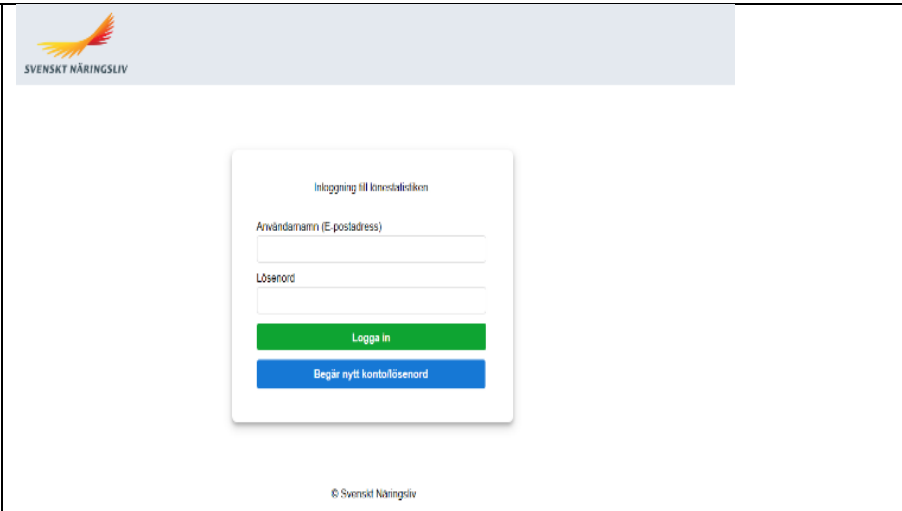
Statistikenheten

På sidan 2 i brevet finns också en företagsspecifik tabell med vilka arbetsplatser vi förväntar oss uppgifter från.

## 2 Inloggning och behörigheter

Nedan ser du de vyer du möts av då ska logga in i Näringslivets lönestatistik. Vilka tjänster (knappar) du har tillgång till beror på din behörighet. Om du loggar in med aktiveringskod har du automatiskt samtliga behörigheter. Följande behörigheter finns:

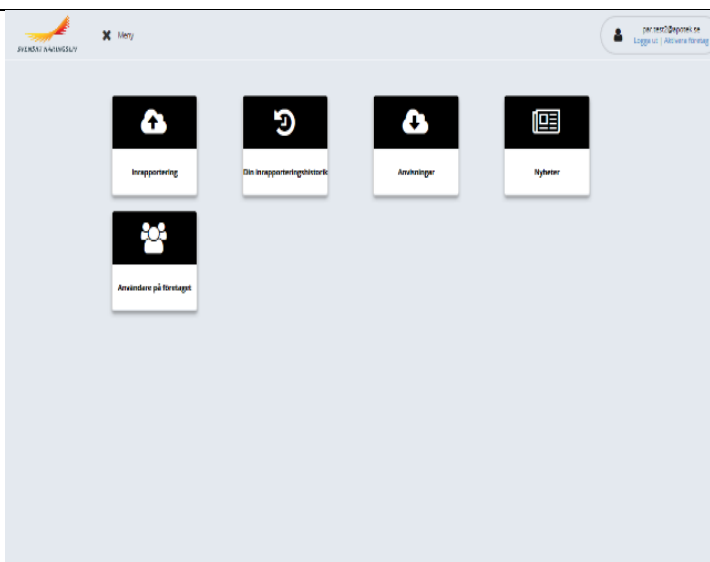
Användaradministratör	Kan skapa och ta bort konton/användare
Inrapportör	Kan rapportera in löneuppgifter för företagets anställda
Tillgång till lönestatistik / Statistiker	Kan ta del av lönestatistikrapporter

<p>Vy 1 Inloggningsvy. <a href="https://lonestatistik.svensktnaringsliv.se">https://lonestatistik.svensktnaringsliv.se</a></p>	
<p>Vy 2</p>	support@svenskt.naringsliv.se'." data-bbox="371 511 939 701"/>
<p>Vy 3 Meny – användare med samtliga behörigheter  Antalet funktioner/knappar beror på användarens behörigheter</p>	support@svenskt.naringsliv.se'." data-bbox="371 701 939 907"/>

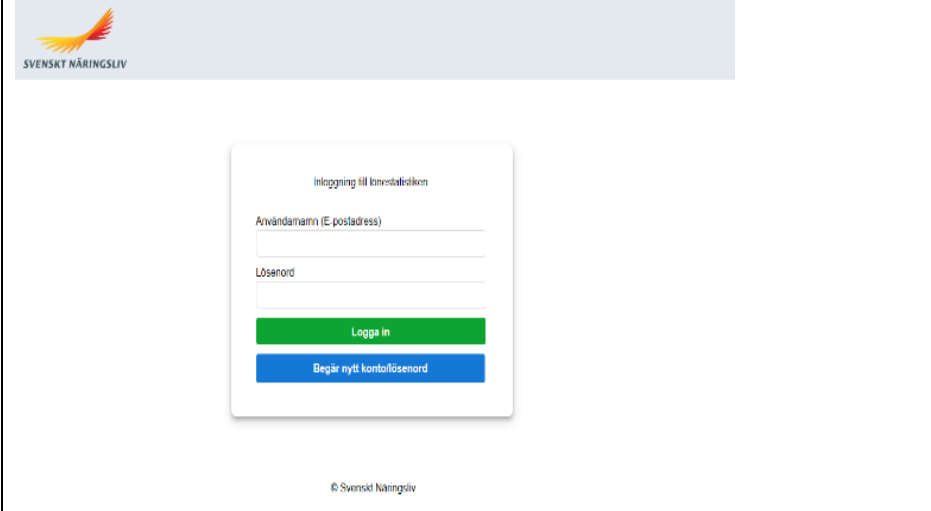
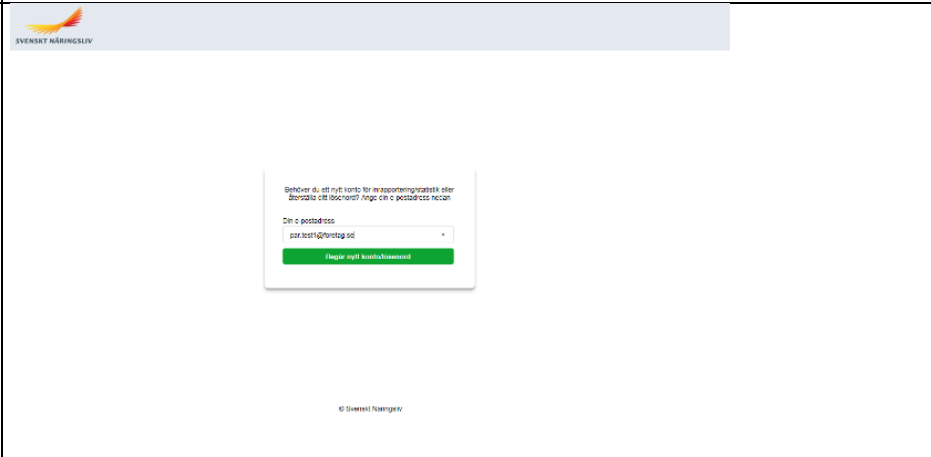
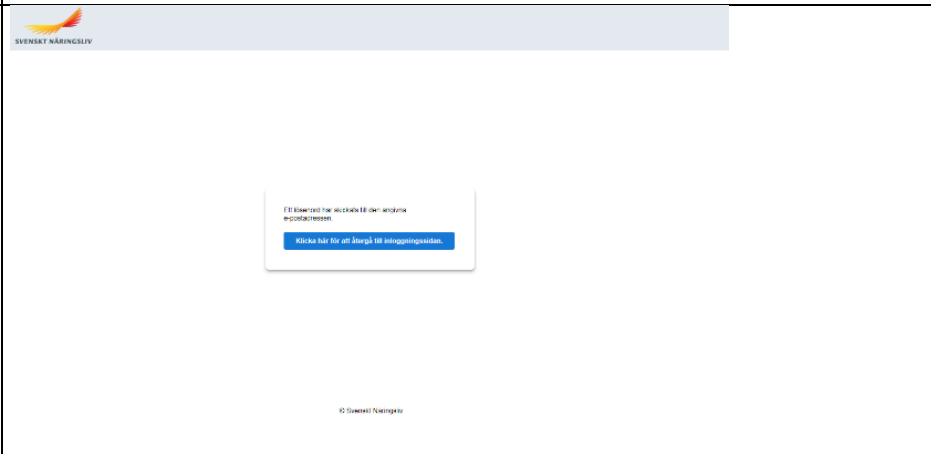
## Vy 4

Meny – användare med  
inrapporteringsbehörighet

För utförliga anvisningar om vad som  
ska rapporteras in mm, klicka på  
"Anvisningar" för mer information.



### 3 Inloggning med AKTIVERINGSKOD steg för steg.

<p>Vy 1 Inloggningsvy. <a href="https://lonestatistik.svensktnaringsliv.se">https://lonestatistik.svensktnaringsliv.se</a></p> <p>Tryck på "Begär nytt konto"</p>	
<p>Vy 2 Fyll i din e-postadress</p>	
<p>Vy 3 Kontouppgifter skickas per mail.</p>	

Vy 4  
Återgå till inloggningsvy

Vy 5  
Mail som skickats innehåller dina kontouppgifter. Är bra att spara.

Här kommer inloggningsuppgifter till Näringslivets lönestatistik

Hej.

Använd uppgifterna nedan för att logga in:

Användarnamn:	par.test1@foretag.se
Lösenord:	Gj6FZJ4q

Fortsätt med din inloggning eller gå till <https://lonestatistik.svensktnaringsliv.se> och följ instruktionerna.

Med vänlig hälsning

Svenskt Näringsliv-Statistikenheter

Observera att det inte går att svara på detta mail.

Vid frågor, kontakta supporten via [support.lonestatistik@svensktnaringsliv.se](mailto:support.lonestatistik@svensktnaringsliv.se), eller på telefon 08-50 55 59 50

Vy 6  
Fyll i kontouppgifter och tryck på "Logga in"

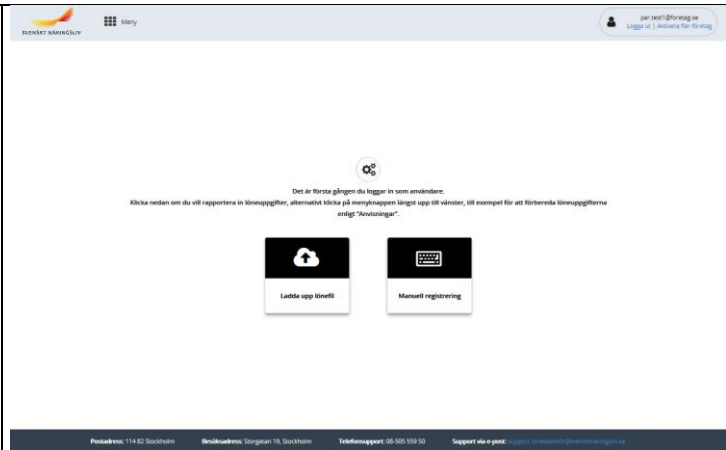
Vy 7  
Ta fram brev från Svenskt Näringsliv och fyll i AKTIVERINGSKOD. Bra att spara brevet.



## Vy 8

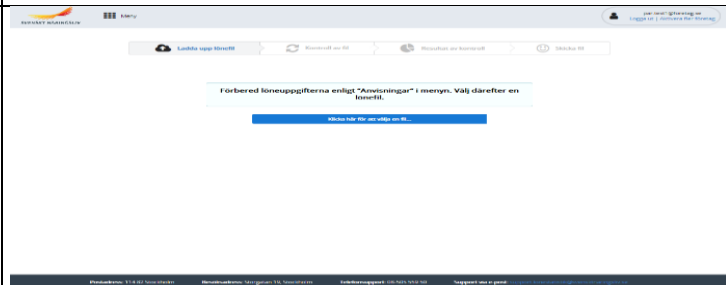
Tjänster för dig som enbart behöver rapportera in löneuppgifter. Det kan ske på tre sätt:

1. Inläsning av en datafil som hämtats från ert lönesystem.
2. Genom manuell registrering av löne- och övriga uppgifter enligt instruktion i formuläret.
3. API Inläsning via lönesystemet. Kontakta din lönesystemleverantör för att höra om just ditt system stöder lösningen och hur du går tillväga.



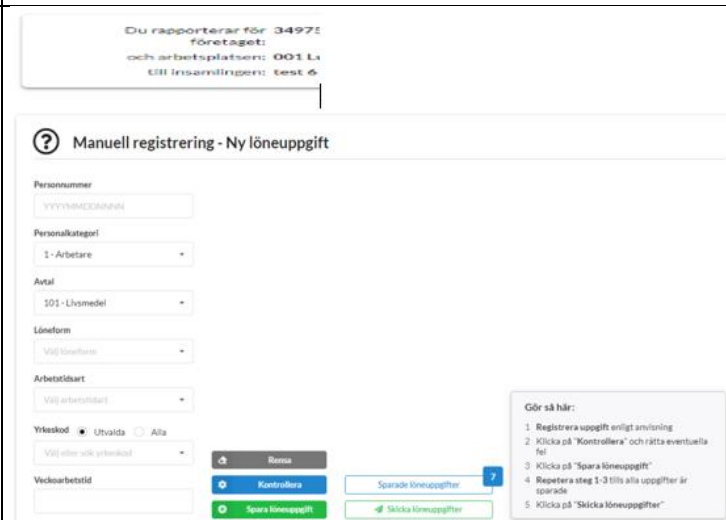
## Vy 9

Rapportering av löneuppgifter via löne-datafil från lönesystem



## Vy 10

Manuell registrering av löneuppgifter.



## Vy 11

API-inläsning via lönesystemet. *Ny inrapporteringsmöjlighet sedan år 2020: Svenskt Näringsliv har tagit fram ett API som medger inrapportering direkt i ditt lönesystem. API medger ökad effektivitet och höjd datakvalitet redan tidigt i processen. Kontakta din lönesystemleverantör för att höra om just ditt system stöder lösningen och hur du går tillväga.*

Om ditt system stöder lösningen och du ska rapportera in på detta sätt behöver du logga in och hämta en API-nyckel.

